


СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению собственностью
Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Башкортостан
по городу Салавату
" " А.М Архипов
" " 2015 года



УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
городского округа город
Салават Республики
Башкортостан

" " Ф.Ф. Гильманов
" " 2015 года



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ИСКУССТВ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

г. Салават
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция является новой редакцией Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр искусств» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - Учреждение) и принята в связи с приведением его учредительных документов в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Учреждение создано 01.09.2000 г. на основании приказа от 01.09.2000 г. № 273/2 по Салаватскому МУ УНО как Муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Центр искусств», далее произошли переименования:

- Государственное учреждение дополнительного образования детей «Центр искусств» (основание - приказ от 29.03.2005 г. № 13А по Центру искусств);

- Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр искусств» городского округа город Салават Республики Башкортостан (основание - приказ от 29.03.2006 г. № 12А по Центру искусств);

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр искусств» городского округа город Салават Республики Башкортостан (основание - постановление главы Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 11.11.2011г. № 2315-п).

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр искусств» городского округа город Салават Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУДО «Центр искусств» г. Салавата.

1.4. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 453252, Республика Башкортостан, г. Салават, ул.Гафури, д.41.

Фактический адрес: 453252, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Гафури, д.41.

1.5. Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

1.6. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.8. Учредителем Учреждения является городской округ город Салават

Республики Башкортостан в лице Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Администрация городского округа).

1.9. Администрация городского округа принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав по предложению Управления образования Администрации городского округа, (далее – Управление образования).

1.10. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - городской округ) осуществляет Управление образования (далее - Учредитель).

1.11. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Салават Республики Башкортостан.

Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения, а также контроль за его использованием от имени городского округа осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Салавату (далее – Собственник).

1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.13. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы, эмблему и бланки со своим наименованием.

1.14. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, мировом, арбитражном и третейском судах в соответствии с федеральными законами.

1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.16. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (статья 91).

1.17. По инициативе учащихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со

своими уставами и положениями. Администрация оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.18. Учреждение может создавать объединения в других образовательных учреждениях по согласованию с ними. Отношения регулируются гражданско-правовым договором.

1.19. Учреждение формирует штатное расписание и свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

1.20. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.21. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение детей к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.22. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, иными организациями, в том числе и иностранными.

1.23. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральными законами, Федеральными законами «О некоммерческих организациях» и «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами, нормативными документами субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом.

1.24. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

Информация и документы подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Целями Учреждения являются формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом развитии, выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, предпрофессиональная ориентация учащихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, обеспечение духовно-нравственного воспитания учащихся.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализацию дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности;
- организацию содержательного досуга детей и молодежи с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития, формирование навыков творческой деятельности в других образовательных учреждениях, детских общественных объединениях и организациях по договору с ними;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- организацию и проведение массовых мероприятий муниципального уровня различной направленности с учащимися в пределах, предусмотренных муниципальным заданием;
- организацию деятельности по информационному, научно-методическому и программному обеспечению системы дополнительного образования детей по художественно-эстетической работе;
- оказание методической помощи муниципальным общеобразовательным учреждениям;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.

2.4. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров с ними, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием учащихся в Учреждение;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников образовательной организации;

14) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

16) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети Интернет;

17) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников образовательной организации.

2.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников образовательной организации; за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.7. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Такой деятельностью являются:

- платные образовательные и консультационные услуги;
- проведение массовых мероприятий сверх установленных муниципальным заданием;
- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах;
- проведение по договорам и совместно с учреждениями, организациями профессиональной подготовки детей (при наличии соответствующей лицензии), подготовка к поступлению в образовательные учреждения профессионального образования;
- обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- другие дополнительные образовательные услуги.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность.

2.9. Обучение в Учреждении проводится в очной форме, с возможным использованием дистанционных образовательных технологий. Продолжительность обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами и учебными планами.

2.10. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, как части дополнительных общеобразовательных программ, и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

2.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации, союзы и другое.

2.13. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Учреждении не допускаются.

2.14. Муниципальное задание для Учреждения утверждается главными распорядителями средств бюджета городского округа.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.7 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.15. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.16. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальными правовыми актами городского округа, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.17. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

3.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

3.2. Режим работы Учреждения, длительность пребывания в нем детей определяются с 8.00 до 20.00 в течение 6 дней в неделю, включая каникулярное время. Начало и окончание учебного года устанавливаются Учреждением в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3.3. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются образовательной программой, самостоятельно разработанной Учреждением с учетом запросов детей, потребностей семьи, социума, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций, принятой на педагогическом совете Учреждения.

Учреждение по необходимости обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. Отбор образовательных учебных программ, их адаптация к задачам Учреждения, разработка новых программ, включая авторские, осуществляется педагогическим советом и под его руководством.

3.6. Осуществление образовательной деятельности в Учреждении строится на основе учебных планов, которые разрабатываются им самостоятельно. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых Учреждением самостоятельно. Учебные планы и расписания занятий утверждаются директором в рамках требований к режиму образовательного процесса, указанного в СанПиНе. Вышестоящие органы Управления образования не вправе изменять учебные планы и календарный учебный график Учреждения после его утверждения.

3.7. При приеме гражданина в Учреждение администрация знакомит учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми

Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Правила приема учащихся в Учреждение устанавливается соответствующим нормативным локальным актом.

3.9. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

3.10. Учитывая индивидуальные особенности учащихся, Учреждение может использовать различные формы педагогической поддержки, оказываемой учащимся, в том числе индивидуальные занятия и консультации.

Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.12. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным актом Учреждения в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами.

3.13. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в Учреждении, так и по месту жительства.

Обучение детей-инвалидов на дому может осуществляться с использованием дистанционной формы обучения.

3.14. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

3.15. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся определяется локальным актом Учреждения.

3.16. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия.

3.17. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.20. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и вне учебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

3.21. Учреждение ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении создан методический совет, который работает на основании Положения.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа и закрепляется за ним Комитетом на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, бюджета городского округа, если иное не установлено законодательством.

4.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации городского округа и Комитета.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его

бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Администрации городского округа и Комитета.

4.6. Учреждение без согласия Администрации городского округа и Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Администрации городского округа и Комитета.

4.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- средства бюджета городского округа;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению

имущества;

- представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества городского округа в установленном порядке.

4.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Администрацией городского округа или Комитетом в случаях, предусмотренных законодательством.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

4.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе Администрации городского округа.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.14. В случае сдачи в аренду с согласия Администрации городского округа и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальными правовыми актами городского округа.

4.15. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.16. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, реализация которых регулируется локальным нормативным актом, действующим в Учреждении

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение

которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5. Порядок управления Учреждением

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава, дополнений и изменений к существующему Уставу по согласованию с департаментом муниципальной собственности и финансовым департаментом;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий по согласованию с главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организации деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренной данным Уставом основной деятельностью и утвержденным главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества в соответствии с утвержденным главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан порядком;

- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в соответствии с утвержденным главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан порядком;

- составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с утвержденным главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан порядком;

- составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества с утвержденным главой Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан порядком;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

Кандидаты на должность директора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности директора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидаты на должность директора проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора устанавливаются Учредителем.

5.3. Компетенция директора Учреждения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя;

планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях, совершает сделки от его имени;

соблюдает финансовую дисциплину; обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников;

обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, не отнесенные к компетенции коллегиальных органов управления;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

утверждает структуру управления деятельностью Учреждения и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, применяет меры поощрения работников и налагает на них взыскания;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

открывает лицевые счета и (или) счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

совместно с методическим советом Учреждения и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития учреждения, согласует её с Учредителем;

обеспечивает разработку, утверждение образовательной программы, устава и правил внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников);

представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования Учреждения в установленном порядке и в установленные сроки; обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет.

Права, обязанности и ответственность директора закреплены в коллективном договоре, трудовом договоре и должностной инструкции.

Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.4. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- педагогический совет;
- общее собрание работников.

Порядок формирования, срок полномочий и компетенция данных органов управления, порядок принятия ими решений, не урегулированные в настоящем Уставе, определяются соответствующими Положениями, утверждаемыми решением этих органов.

5.4.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательного процесса, повышения мастерства и творческого роста педагогических работников.

Педагогический совет Учреждения действует бессрочно, состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники. Директор Учреждения является председателем педагогического совета Учреждения, в случае его отсутствия функции председателя педагогического совета выполняет исполняющий обязанности директора Учреждения.

Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Секретарь педагогического совета ведет протокол заседаний педагогического совета.

Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения:

- принимает программу развития Учреждения, план работы Учреждения, реализуемые образовательные программы; программное учебно-методическое обеспечение; рабочие программы и проекты педагогических работников;

- принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности Учреждения;
- при необходимости создает временные и постоянные комиссии и советы, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;
- принимает правила внутреннего распорядка учащихся;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности.
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образовательных программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принимает решения о переводе учащихся на следующий этап образовательной программы (год обучения) и отчислении из Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и в связи с завершением освоения дополнительных общеразвивающих программ;

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогов. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

5.4.2. Общее собрание состоит из всех работников Учреждения, действует бессрочно. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Его решения считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее 3/4 членов трудового коллектива, для которых Учреждение является основным местом работы.

Общее собрание:

- решает вопрос о заключении с администрацией коллективного договора, рассматривает и принимает его;
- заслушивает и утверждает годовой отчет директора о деятельности Учреждения;
- определяет приоритетные направления экономической и образовательной деятельности Учреждения, принципы формирования использования его имущества;
- рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка,
- определяет меры и порядок социальной поддержки работников Учреждения;
- обсуждает и принимает Положение об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат);
- выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат;

- принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора и Совета учреждения.

Споры, возникающие при заключении и исполнении коллективного трудового договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решения на общем собрании принимаются большинством голосов.

5.5. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создаются советы учащихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы работников Учреждения (далее - представительные органы работников).

Советы не являются коллегиальными органами управления Учреждением, не принимают управленческие решения, формируются независимо от Учреждения.

6. Порядок комплектования работников и условия оплаты их труда

6.1. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение в лице директора. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (служебным контрактом). Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде и коллективному договору.

6.2. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, подтверждаемые документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, и (или) профессиональным стандартам.

6.3. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных

инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

6.4. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.5. Заработная плата и должностной оклад работникам Учреждения выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (служебным контрактом). Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.6. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

6.7. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

6.8. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими

должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемая Учреждением.

6.9. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника по инициативе администрации до истечения срока действия трудового договора (служебного контракта) являются:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение Устава;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

7. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

7.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники.

7.2. Дети имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в самоуправлении Учреждением;
- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- занятие в нескольких объединениях, их смену в течение года.

7.3. Дети обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, Правила поведения для детей, распоряжения администрации;
- регулярно посещать занятия;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать достоинство детей, работников Учреждения.

7.4. Детям запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и возгораниям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо;

- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;

- пропускать обязательные занятия без уважительных причин;

- использовать во время занятий мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

7.5. Родители (законные представители) имеют право:

- на выбор профиля обучения, защиту законных прав и интересов ребенка;

- на участие в самоуправлении Учреждением;

- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также об освоении ребенком образовательной программы;

- на другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, обеспечивать посещение ребенком Учреждения;

- обеспечивать ребенка всем необходимым для проведения занятий.

Родители (законные представители) детей несут ответственность за их воспитание, получение ими дополнительного образования.

7.7. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;

- защиту профессиональной чести и достоинства.

7.8. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний детей;

- на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- на аттестацию соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);

- на сокращенную продолжительность рабочего времени, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем и (или) Уставом Учреждения;

- на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам Учреждения.

7.9. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка;

- удовлетворять требованиям должностных характеристик;

- выполнять условия трудового договора;

- заботиться о защите прав и свобод детей, уважать права родителей (законных представителей);

- уважать честь и достоинство детей.

7.10. Применение мер физического и психического насилия над личностью ребенка, не допускается.

7.11. Педагогические работники и иные работники Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений регламентируются соответствующим локальным нормативным актом, действующим в Учреждении.

7.12. Права и меры социальной поддержки, обязанности и меры ответственности участников образовательных отношений - учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся регламентированы главой 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

7.13. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.14. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в соответствии со ст. 45 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

7.15. Педагогическим работникам Учреждения предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения

профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

Права и меры социальной поддержки, обязанности и меры ответственности участников образовательных отношений – педагогических работников - регламентированы главой 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

7.16. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения или Устава может быть проведено только по поступившей жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью или при необходимости защиты интересов детей.

7.17. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, закреплены в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами с работниками.

8. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Главы Администрации городского округа или по решению суда в установленном порядке.

8.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Главы Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, направляется на цели развития образования.

8.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие

научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Порядок изменения Устава

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по предложению Управления образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

10. Порядок принятия и утверждения локальных нормативных актов

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

10.2. Видами локальных актов Учреждения являются приказы, положения, инструкции, правила, порядки, регламентирующие:

- организацию деятельности Учреждения;
- организацию образовательного процесса;
- оказание методической помощи муниципальным общеобразовательным учреждениям;
- трудовые отношения;
- финансово-хозяйственную деятельность;
- оплату труда работников;
- обеспечение безопасности участников образовательного процесса;
- организацию деятельности органов самоуправления.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить уставу Учреждения. Решения органов самоуправления Учреждением оформляются протоколами.

10.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор.

Проект локального нормативного акта до его утверждения директором:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – общее собрание работников Учреждения для учета его мнения;

- направляется для ознакомления учащимся и родителям (законным представителям).

- направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

10.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

10.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

10.6. После утверждения локальные нормативные акты подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

10.7. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Уставом.

Директор

Е.В.Сергеева

Приложение № 1 к Уставу

Перечень объектов движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр искусств» городского округа город Салават Республики Башкортостан по состоянию на 01.09.2015 г.

№	Наименование объекта	Инв. номер	Кол-во	Балансовая стоимость, руб.	Начисленная сумма амортизации руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Ноутбук	0400211	1	22 523,00	22 523,00	0,00
2	Ноутбук "Acer Aspire"	0400246	1	25 000,00	25 000,00	0,00
3	Баян 36*20*40мм	0400044	1	6 973,74	6 973,74	0,00
4	Барабан малый	0400216	1	7 170,00	7 170,00	0,00
5	Аудиомагнитола "LG"	0400164	1	3 090,00	3 090,00	0,00
6	Аудиомагнитола "LG"	0400163	1	3 090,00	3 090,00	0,00
7	Пианино "Гамма"	0400068	1	4 884,00	4 884,00	0,00
8	Пианино "Дружба"	0400043	1	6 184,26	6 184,26	0,00
9	Пианино "Сюита"	0400038	1	5 755,98	5 755,98	0,00
10	Пианино "Элегия"	0400042	1	6 184,26	6 184,26	0,00
11	Принтер "hp LaserJet 1018"	0400186	1	3 803,00	3 803,00	0,00
12	Принтер Canon	0400204	1	10 200,00	10 200,00	0,00
13	Принтер лазерный Canon (A4,2Mb,14 стр/мин.)	0400235	1	4 190,00	4 190,00	0,00
14	Проектор	0400212	1	28 811,00	28 811,00	0,00
15	Радиосистема "PASGAO"	0400233	1	5 900,00	5 900,00	0,00
16	Радиосистема с поясным передатчиком "PASGAO"	0400219	1	5 900,00	5 900,00	0,00
17	Радиосистема с поясным передатчиком "PASGAO"	0400220	1	5 900,00	5 900,00	0,00
18	Аудиомагнитола "Panasonic"	0400170	1	3 190,91	3 190,91	0,00
19	Аудиомагнитола "Panasonic"	0400169	1	3 190,91	3 190,91	0,00

20	Видеоплеер "JVC" 360*94*279мм	0400053	1	3 274,83	3 274,83	0,00
21	Вокальная микрофонная система	0400076	1	4 892,50	4 892,50	0,00
22	Телевизор "JVC"	0400049	1	7 369,83	7 369,83	0,00
23	Телевизор "JVC"	0400050	1	7 369,83	7 369,83	0,00
24	Телевизор "SAMSUNG"	0400069	1	7 125,13	7 125,13	0,00
25	Телефакс Black "Panasonic"	0400187	1	5 535,00	5 535,00	0,00
26	Тромбон "J.Michael"	0400193	1	13 060,00	13 060,00	0,00
27	Труба "J.Michael"	0400190	1	8 760,00	8 760,00	0,00
28	Труба "J.Michael"	0400191	1	8 760,00	8 760,00	0,00
29	Двойная радиосистема с поясными передатчиками, PASGAO PAW120+PBT305	0400218	1	8 000,00	8 000,00	0,00
30	Домра	0400056	1	7 415,10	7 415,10	0,00
31	Кларнет "J.Michael"	0400194	1	6 360,00	6 360,00	0,00
32	Кларнет "J.Michael"	0400195	1	6 360,00	6 360,00	0,00
33	Кларнет "J.Michael"	0400198	1	9 220,00	9 220,00	0,00
34	Усилитель мощности	0400231	1	17 055,00	17 055,00	0,00
35	Флейта	0400058	1	13 516,90	13 516,90	0,00
36	Флейта "J.Michael"	0400196	1	8 760,00	8 760,00	0,00
37	Фортепиано	0400066	1	6 105,00	6 105,00	0,00
38	Фортепиано "Гамма"	0400065	1	6 105,00	6 105,00	0,00
39	Фортепиано	0400203	1	5 300,00	5 300,00	0,00
40	Фортепиано "Ласточка"	0400208	1	6 400,00	6 400,00	0,00
41	Фортепиано 1438*1207*617	0400055	1	7 849,80	7 849,80	0,00
42	Цифровая видеокамера "Panasonic" VDR-D220	0400188	1	13 541,00	13 541,00	0,00
43	Классическая гитара "Valencia"	0400205	1	3 600,00	3 600,00	0,00
44	Классическая гитара "Valencia"	0400206	1	3 600,00	3 600,00	0,00
45	Колонки "ALTO ELVIS"	0400232	1	13 860,00	13 860,00	0,00
46	Колонки "ALTO ELVIS"	0400234	1	13 860,00	13 860,00	0,00

47	Компьютер "Pentium"	0400158	1	29 750,00	29 750,00	0,00
48	Компьютер "Pentium"	0400209	1	19 746,00	19 746,00	0,00
49	Компьютер "Pentium"	0400229	1	17 008,50	17 008,50	0,00
50	Компьютер "Pentium"	0400230	1	17 008,50	17 008,50	0,00
51	Магнитола CD LG LPC-53	0400236	1	3 310,00	3 310,00	0,00
52	Музык.центр "SAMSUNG"	0400046	1	7 282,80	7 282,80	0,00
53	Музык.центр "SAMSUNG"	0400239	1	5 099,00	5 099,00	0,00
54	Музыкальный центр "LG"	0400041	1	12 135,62	12 135,62	0,00
55	Музыкальный центр "LG"	0400057	1	13 764,80	13 764,80	0,00
56	Ноутбук "ASUS", X51H T2250	0400189	1	21 072,00	21 072,00	0,00
57	Музыкальный центр "Sharp", XLHF100HBK микро	0400269	1	7 035,00	7 035,00	0,00
58	Пианино	0400033	1	7 030,50	7 030,50	0,00
59	Пианино	0400035	1	3 289,50	3 289,50	0,00
60	Пианино	0400245	1	3 604,26	3 604,26	0,00
61	Радиосистема вокальная AKG WM540Pro dual vocal	0400185	1	13 980,00	13 980,00	0,00
62	Синтезатор	0400177	1	13 390,00	13 390,00	0,00
63	Синтезатор "CASIO"	0400048	1	22 579,20	22 579,20	0,00
64	Софит	0400054	1	13 104,00	13 104,00	0,00
65	Труба "J.Michael"	0400197	1	14 560,00	14 560,00	0,00
66	Труба "J.Michael"	0400199	1	7 920,00	7 920,00	0,00
67	Труба "J.Michael"	0400200	1	7 210,00	7 210,00	0,00
68	Усилитель	0400074	1	12 189,00	12 189,00	0,00
69	Экран на штативе	0400213	1	5 499,00	5 499,00	0,00
70	Музыкальный центр"LG"	0400250	1	6 560,00	6 560,00	0,00
71	Магнитола "SONY"	0400263	1	8 950,00	8 950,00	0,00
72	Музыкальный центр "LG"	0400264	1	5 990,00	5 990,00	0,00
73	Ноутбук "ASUS"	0400265	1	14 990,00	14 990,00	0,00
74	Магнитола CD "LG"	0400266	1	3 990,00	3 990,00	0,00
75	Музыкальный центр "LG"	0400267	1	4 290,00	4 290,00	0,00

76	Магнитола с CD плеером "LG"	0400268	1	3 590,00	3 590,00	0,00
77	Аккордеон "Weltmeister"	0400270	1	33 400,00	33 400,00	0,00
78	Баян концертный "Ясная поляна"	0400271	1	27 900,00	27 900,00	0,00
79	Аккордеон "Березка"	0400272	1	22 000,00	22 000,00	0,00
80	Музыкальный центр "Philips", MC-M1150/12 МЦ микро	0400273	1	3 834,00	3 834,00	0,00
81	Баян "Этюд"	0400255	1	3 360,00	3 360,00	0,00
82	Проектор "BenQ", MS502.DLP	0400256	1	27 500,00	27 500,00	0,00
83	Доска интерактивная	0400257	1	48 000,00	31 999,92	16 000,08
84	Ноутбук Lenovo	0400258	1	23 000,00	23 000,00	0,00
85	Магнитола "LG" SB 74	0400249	1	3 900,00	3 900,00	0,00
86	МФУ "Canon" i-SENSYS MF3010,(принтер/копир/сканер)	0400280	1	5 650,00	5 650,00	0,00
87	Зеркальная камера "Canon", EOS-1200DKit	0400278	1	22 740,00	22 740,00	0,00
88	Ноутбук "ASUS" (в комплекте сумка, мышь, адаптер)	0400279	1	25 480,00	25 480,00	0,00
89	Музыкальный центр "Samsung"	0400001	1	6 110,65	6 110,65	0,00
90	Ксерокс "Canon" FC220	0400002	1	16 092,00	16 092,00	0,00
91	Магнитола "Sony"	0400003	1	4 940,88	4 940,88	0,00
92	Магнитола "LG"	0400009	1	3 048,10	3 048,10	0,00
93	Магнитола "LG"	0400010	1	3 048,10	3 048,10	0,00
94	Магнитола "LG"	0400011	1	3 048,10	3 048,10	0,00
95	Магнитола "LG"	0400012	1	3 048,10	3 048,10	0,00
96	Магнитола "LG"	0400013	1	3 048,10	3 048,10	0,00
97	Магнитола "LG"	0400014	1	3 048,10	3 048,10	0,00
98	Магнитола "LG"	0400015	1	3 048,10	3 048,10	0,00
99	Компьютер "CELEPON"	0400021	1	19 079,20	19 079,20	0,00
100	Магнитола "Sony"	0400004	1	4 598,16	4 598,16	0,00
101	Магнитола "Sony"	0400005	1	4 598,16	4 598,16	0,00
102	Магнитола "Sony"	0400006	1	4 098,36	4 098,36	0,00

103	Синтезатор "Casio" WK-3300	0400275	1	7 280,00	7 280,00	0,00
104	МФУ "Kyocera"	0400276	1	9 742,00	9 742,00	0,00
105	Магнитола "Mystery", BM-611.U grey	0400277	1	3 629,00	3 629,00	0,00
106	Аккордеон	0400007	1	8 295,99	8 295,99	0,00
107	Музыкальный центр "LG"	0400016	1	5 343,99	5 343,99	0,00
108	Музыкальный центр "LG"	0400017	1	5 343,99	5 343,99	0,00
109	Музыкальный центр "LG"	0400018	1	5 343,99	5 343,99	0,00
110	Музыкальный центр "LG"	0400020	1	6 510,49	6 510,49	0,00
111	Принтер HP	0400022	1	7 108,92	7 108,92	0,00
112	Пианино	0400032	1	5 272,23	5 272,23	0,00
113	Ноутбук "ASUS"	0400260	1	21 920,00	21 920,00	0,00
114	Ноутбук "Lenovo"	0400261	1	15 699,00	15 699,00	0,00
115	Видеокамера	0400262	1	40 980,00	9 757,20	31 222,80
116	Компьютер в сборе	0400253	1	18 000,00	18 000,00	0,00
117	Фотопринтер	0400025	1	4 565,60	4 565,60	0,00
118	Пианино	0400026	1	5 272,23	5 272,23	0,00
119	Видеокамера "Samsung"	0400030	1	13 366,08	13 366,08	0,00
120	Фортепиано «Прелюдия»	0400031	1	5 272,23	5 272,23	0,00
121	Гитара акустическая	0400251	1	3 315,50	3 315,50	0,00
122	МФУ "Xerox"	0400252	1	4 390,00	4 390,00	0,00
123	Вокальная микрофонная система	0400077	1	4 892,50	4 892,50	0,00
124	Фотоаппарат "Panasonic"	0400078	1	9 570,74	9 570,74	0,00
125	Компьютер "Celepon- 2400"	0400023	1	16 198,73	16 198,73	0,00
126	Принтер "HP"	0400024	1	6 658,50	6 658,50	0,00
127	Музыкальный центр "LG"	0400019	1	5 343,99	5 343,99	0,00
128	Аккордеон	0400148	1	16 200,00	16 200,00	0,00
129	Ноутбук	0400259	1	13 970,00	13 970,00	0,00
130	Копировальный аппарат	0400081	1	37 473,28	37 473,28	0,00
131	Машина пищущая	0400082	1	7 510,38	7 510,38	0,00
132	Пульт микшерский	0400089	1	4 128,00	4 128,00	0,00

133	Пианино	0400135	1	4 695,60	4 695,60	0,00
134	Пианино	0400136	1	4 695,60	4 695,60	0,00
135	Пианино	0400137	1	4 695,60	4 695,60	0,00
136	Акустическая гитара "Hohner HC06"	0400247	1	3 690,00	3 690,00	0,00
137	Аккордеон "Феррети"	0400248	1	4 480,00	4 480,00	0,00
138	Баян	0400106	1	3 204,88	3 204,88	0,00
139	Баян	0400107	1	3 204,88	3 204,88	0,00
140	Баян	0400108	1	3 204,88	3 204,88	0,00
141	Баян	0400109	1	3 204,88	3 204,88	0,00
142	Баян	0400110	1	3 204,88	3 204,88	0,00
143	Баян	0400111	1	3 204,88	3 204,88	0,00
144	Баян	0400112	1	3 204,88	3 204,88	0,00
145	Баян	0400113	1	3 204,88	3 204,88	0,00
146	Баян	0400114	1	3 204,88	3 204,88	0,00
147	Баян	0400115	1	3 204,88	3 204,88	0,00
148	Гитара	0400116	1	3 242,54	3 242,54	0,00
149	Гитара	0400117	1	3 242,54	3 242,54	0,00
150	Гитара	0400118	1	3 242,54	3 242,54	0,00
151	Гитара	0400119	1	3 242,54	3 242,54	0,00
152	Гитара	0400120	1	3 242,54	3 242,54	0,00
153	Гитара	0400121	1	3 242,54	3 242,54	0,00
154	Гитара	0400122	1	3 242,54	3 242,54	0,00
155	Гитара	0400123	1	3 242,54	3 242,54	0,00
156	Гитара	0400124	1	3 242,54	3 242,54	0,00
157	Гитара	0400125	1	3 242,54	3 242,54	0,00
158	Домра	0400130	1	4 414,38	4 414,38	0,00
159	Домра	0400131	1	4 414,38	4 414,38	0,00
160	Домра	0400132	1	4 414,38	4 414,38	0,00
161	Домра	0400133	1	4 414,38	4 414,38	0,00
162	Домра	0400134	1	4 414,38	4 414,38	0,00
163	Баян "Кировский"	0400254	1	5 600,00	5 600,00	0,00
164	Акустическая система с процессорным управлением и шнур джек	0400207	1	21 850,00	12 927,68	8 922,32
165	Акустическая система	0400073	1	8 961,00	8 961,00	0,00
166	Акустическая система	0400072	1	8 961,00	8 961,00	0,00

167	Акустическая система	0400063	1	9 435,00	9 435,00	0,00
168	Акустическая система	0400062	1	9 435,00	9 435,00	0,00
169	Аккордеон "Walt"	0400221	1	16 500,00	16 500,00	0,00
170	Аккордеон	0400152	1	3 088,26	3 088,26	0,00
171	Аккордеон	0400153	1	3 088,26	3 088,26	0,00
172	Аккордеон	0400154	1	3 088,26	3 088,26	0,00
173	Аккордеон "Вальтмайстер"	0400244	1	9 000,00	9 000,00	0,00
174	Аккордеон "Вальтмайстер"	0400037	1	3 703,59	3 703,59	0,00
175	DVD проигрыватель	0400067	1	4 708,00	4 708,00	0,00
176	Видеоплеер "JVC"	0400052	1	3 274,83	3 274,83	0,00
177	Видеоплеер "JVC"	0400051	1	3 274,83	3 274,83	0,00
178	Баян "Тула"	0400034	1	4 393,74	4 393,74	0,00
179	Баян "Киров"	0400036	1	3 703,59	3 703,59	0,00
180	Баян "Вальтмайстер"	0400045	1	6 973,74	6 973,74	0,00
181	Магнитола "LG SB 74"	0400241	1	4 289,00	4 289,00	0,00
182	Магнитола "LG SB 74"	0400242	1	4 289,00	4 289,00	0,00
183	Магнитола CD "LG"	0400225	1	3 310,00	3 310,00	0,00
184	Магнитола CD "LG"	0400227	1	3 105,00	3 105,00	0,00
185	Магнитола CD "LG"	0400228	1	3 105,00	3 105,00	0,00
186	Магнитола CD "Sony"	0400226	1	3 310,00	3 310,00	0,00
187	Микшер	0400061	1	20 313,00	20 313,00	0,00
188	Микшерный пульт	0400075	1	12 318,80	12 318,80	0,00
189	Многофункциональное устройство	0400180	1	7 990,91	7 990,91	0,00
190	Музыкальный центр	0400180	1	3 190,92	3 190,92	0,00
191	Музыкальный центр	0400179	1	3 190,92	3 190,92	0,00
192	Музыкальный центр	0400181	1	3 190,92	3 190,92	0,00
193	Баян "Этюд"	0400237	1	8 050,00	8 050,00	0,00
194	Баян "Элегия"	0400243	1	6 700,00	6 700,00	0,00
195	Баян	0400240	1	4 500,00	4 500,00	0,00
196	Баян "Рубин"	0400176	1	11 000,00	11 000,00	0,00
197	Музыкальный центр "LG"	0400064	1	17 011,93	17 011,93	0,00
198	Музыкальный центр "SAMSUNG"	0400059	1	4 055,30	4 055,30	0,00
199	Музыкальный центр "SAMSUNG"	0400060	1	13 696,00	13 696,00	0,00

200	Музыкальный центр "SONY"	0400039	1	22 563,59	22 563,59	0,00
201	Музыкальный центр "SONY"	0400040	1	10 921,82	10 921,82	0,00
202	Набор музыкальных тарелок MEINL MCS	0400222	1	13 205,00	13 205,00	0,00
203	Ноутбук	0400183	1	26 990,91	26 990,91	0,00
204	Сарафан с кокошником	0600471	1	3 315,00	3 315,00	0,00
205	Сарафан с кокошником	0600472	1	3 315,00	3 315,00	0,00
206	Сарафан с кокошником	0600473	1	3 315,00	3 315,00	0,00
207	Сарафан с кокошником	0600474	1	3 315,00	3 315,00	0,00
208	Сарафан с кокошником	0600475	1	3 315,00	3 315,00	0,00
209	Сарафан с кокошником	0600476	1	3 315,00	3 315,00	0,00
210	Сарафан с кокошником	0600477	1	3 315,00	3 315,00	0,00
211	Сарафан с кокошником	0600478	1	3 315,00	3 315,00	0,00
212	Машинка переплетная "STARLET2"	0600480	1	3 151,27	3 151,27	0,00
213	Стенд информационный (32 кармана А4)	0600479	1	8 190,00	8 190,00	0,00
214	Диван-книжка "Панда-15"	0600512	1	8 200,00	8 200,00	0,00
215	Платье вечернее (сценическое)	0600487	1	3 300,00	3 300,00	0,00
216	Платье вечернее (сценическое)	0600488	1	3 300,00	3 300,00	0,00
217	Платье вечернее (сценическое)	0600489	1	3 300,00	3 300,00	0,00
218	Платье вечернее (сценическое)	0600490	1	3 300,00	3 300,00	0,00
219	Платье вечернее (сценическое)	0600491	1	3 300,00	3 300,00	0,00
220	Платье вечернее (сценическое)	0600486	1	3 300,00	3 300,00	0,00
221	Платье вечернее (сценическое)	0600492	1	3 300,00	3 300,00	0,00
222	Платье вечернее (сценическое)	0600493	1	3 300,00	3 300,00	0,00
223	Платье вечернее (сценическое)	0600482	1	3 300,00	3 300,00	0,00
224	Платье вечернее (сценическое)	0600483	1	3 300,00	3 300,00	0,00
225	Платье вечернее (сценическое)	0600484	1	3 300,00	3 300,00	0,00

226	Платье вечернее (сценическое)	0600485	1	3 300,00	3 300,00	0,00
227	Бальное платье	0600041	1	5 099,37	5 099,37	0,00
228	Костюм Испанский черный	0600461	1	4 489,75	4 489,75	0,00
229	Костюм Испанский черный	0600462	1	4 489,75	4 489,75	0,00
230	Костюм Испанский черный	0600463	1	4 489,75	4 489,75	0,00
231	Костюм Испанский черный	0600464	1	4 489,75	4 489,75	0,00
232	Костюм Испанский черный	0600465	1	4 489,75	4 489,75	0,00
233	Костюм Испанский черный	0600466	1	4 489,75	4 489,75	0,00
234	Костюм Испанский черный	0600467	1	4 489,75	4 489,75	0,00
235	Костюм Испанский черный	0600468	1	4 489,75	4 489,75	0,00
236	Башкирский костюм	0600506	1	7 440,00	7 440,00	0,00
237	Башкирский костюм	0600507	1	7 440,00	7 440,00	0,00
238	Башкирский костюм	0600510	1	7 440,00	7 440,00	0,00
239	Башкирский костюм	0600511	1	7 440,00	7 440,00	0,00
240	Башкирский костюм	0600508	1	7 440,00	7 440,00	0,00
241	Башкирский костюм	0600509	1	7 440,00	7 440,00	0,00
242	Сценический костюм "Русский"	0600522	1	4 520,00	4 520,00	0,00
243	Сценический костюм "Русский"	0600523	1	4 520,00	4 520,00	0,00
244	Сценический костюм "Русский"	0600524	1	4 520,00	4 520,00	0,00
245	Сценический костюм "Русский"	0600525	1	4 520,00	4 520,00	0,00
246	Сценический костюм "Русский"	0600526	1	4 520,00	4 520,00	0,00
247	Сценический костюм "Русский"	0600533	1	4 520,00	4 520,00	0,00
248	Сценический костюм "Русский"	0600527	1	4 520,00	4 520,00	0,00
249	Сценический костюм "Русский"	0600528	1	4 520,00	4 520,00	0,00
250	Сценический костюм "Русские"	0600529	1	4 520,00	4 520,00	0,00
251	Сценический костюм "Русский"	0600530	1	4 520,00	4 520,00	0,00

252	Сценический костюм "Русский"	0600531	1	4 520,00	4 520,00	0,00
253	Сценический костюм "Русский"	0600532	1	4 520,00	4 520,00	0,00
254	Стеллаж	0600494	1	3 569,00	3 569,00	0,00
255	Стеллаж	0600497	1	3 569,00	3 569,00	0,00
256	Стеллаж	0600495	1	3 569,00	3 569,00	0,00
257	Стеллаж	0600496	1	3 569,00	3 569,00	0,00
258	Кресло ВР-5 Ch №20	0600534	1	6 300,00	6 300,00	0,00
259	Кресло ВР-5 Ch №20	0600535	1	6 300,00	6 300,00	0,00
260	Кресло ВР-5 Ch №20	0600536	1	6 300,00	6 300,00	0,00
261	Кресло ВР-5 Ch №20	0600537	1	6 300,00	6 300,00	0,00
262	Костюм	0600538	1	3 967,50	3 967,50	0,00
263	Костюм	0600539	1	3 967,50	3 967,50	0,00
264	Костюм	0600540	1	3 967,50	3 967,50	0,00
265	Костюм	0600541	1	3 967,50	3 967,50	0,00
266	Костюм	0600542	1	3 967,50	3 967,50	0,00
267	Костюм	0600549	1	3 967,50	3 967,50	0,00
268	Костюм	0600543	1	3 967,50	3 967,50	0,00
269	Костюм	0600544	1	3 967,50	3 967,50	0,00
270	Костюм	0600545	1	3 967,50	3 967,50	0,00
271	Костюм	0600546	1	3 967,50	3 967,50	0,00
272	Костюм	0600547	1	3 967,50	3 967,50	0,00
273	Костюм	0600548	1	3 967,50	3 967,50	0,00
274	Костюм "Татарский" платок	0600451	1	3 994,00	3 994,00	0,00
275	Костюм "Татарский" платок	0600452	1	3 994,00	3 994,00	0,00
276	Костюм "Татарский" платок	0600453	1	3 994,00	3 994,00	0,00
277	Костюм "Татарский" платок	0600454	1	3 994,00	3 994,00	0,00
278	Костюм "Татарский" платок	0600455	1	3 994,00	3 994,00	0,00
279	Костюм "Татарский" платок	0600456	1	3 994,00	3 994,00	0,00
280	Костюм "Татарский" платок	0600457	1	3 994,00	3 994,00	0,00
281	Костюм "Татарский" платок	0600458	1	3 994,00	3 994,00	0,00
282	Костюм "Татарский" платок	0600459	1	3 994,00	3 994,00	0,00
283	Костюм "Татарский" платок	0600460	1	3 994,00	3 994,00	0,00
284	Шкаф металлический	0600001	1	7 331,34	7 331,34	0,00

285	Зеркало 1430*1700	0600498	1	6 300,00	6 300,00	0,00
286	Зеркало 1430*1700	0600499	1	6 300,00	6 300,00	0,00
287	Зеркало 1430*1700	0600500	1	6 300,00	6 300,00	0,00
288	Зеркало 1430*1700	0600501	1	6 300,00	6 300,00	0,00
289	Зеркало 1430*1700	0600502	1	6 300,00	6 300,00	0,00
290	Зеркало 1430*1700	0600503	1	6 300,00	6 300,00	0,00
291	Зеркало 1430*1700	0600504	1	6 300,00	6 300,00	0,00
292	Зеркало 1430*1700	0600505	1	6 300,00	6 300,00	0,00
293	Балетные станки	0600513	1	18 600,00	18 600,00	0,00
294	Костюм театральный	0600521	1	4 378,82	4 378,82	0,00
295	Костюм театральный	0600519	1	4 378,82	4 378,82	0,00
296	Костюм театральный	0600520	1	4 378,82	4 378,82	0,00
297	Платье концертное	0600481	1	6 100,00	6 100,00	0,00
298	Платье испанское атлас	0600064	1	6 450,14	6 450,14	0,00
299	Доска поворотная	0600433	1	4 666,90	4 666,90	0,00
300	Доска поворотная	0600434	1	4 666,90	4 666,90	0,00
301	Шкаф для документов	0600435	1	6 500,00	6 500,00	0,00
302	Платье концертное	0600436	1	4 390,00	4 390,00	0,00
303	Костюм Итальянский	0600437	1	3 534,00	3 534,00	0,00
304	Костюм Итальянский	0600438	1	3 534,00	3 534,00	0,00
305	Костюм Итальянский	0600439	1	3 534,00	3 534,00	0,00
306	Костюм Итальянский	0600440	1	3 534,00	3 534,00	0,00
307	Костюм Итальянский	0600441	1	3 534,00	3 534,00	0,00
308	Костюм Итальянский	0600442	1	3 534,00	3 534,00	0,00
309	Костюм Итальянский	0600443	1	3 534,00	3 534,00	0,00
310	Костюм Итальянский	0600444	1	3 534,00	3 534,00	0,00
311	Костюм Итальянский	0600445	1	3 534,00	3 534,00	0,00
312	Костюм Итальянский	0600446	1	3 534,00	3 534,00	0,00
313	Павильон- Палатка	0600432	1	4 198,99	4 198,99	0,00
314	Тумба	0600448	1	6 000,00	6 000,00	0,00
315	Тумба	0600449	1	6 000,00	6 000,00	0,00
316	Шкаф офисный	0600469	1	4 500,00	4 500,00	0,00
317	Шкаф офисный	0600470	1	4 500,00	4 500,00	0,00
318	Холодильник "Мир"	0600450	1	12 990,00	12 990,00	0,00
319	Костюм «Королева» бежевый	0600141	1	5 344,65	5 344,65	0,00
320	Башкирский костюм	0600409	1	7 787,00	7 787,00	0,00
321	Башкирский костюм	0600410	1	7 787,00	7 787,00	0,00

322	Башкирский костюм	0600411	1	7 787,00	7 787,00	0,00
323	Башкирский костюм	0600412	1	7 787,00	7 787,00	0,00
324	Башкирский костюм	0600413	1	7 787,00	7 787,00	0,00
325	Башкирский костюм	0600414	1	7 787,00	7 787,00	0,00
326	Костюм Русского танца	0600415	1	4 694,00	4 694,00	0,00
327	Костюм Русского танца	0600416	1	4 694,00	4 694,00	0,00
328	Костюм Русского танца	0600417	1	4 694,00	4 694,00	0,00
329	Костюм Русского танца	0600418	1	4 694,00	4 694,00	0,00
330	Костюм Русского танца	0600419	1	4 694,00	4 694,00	0,00
331	Костюм Русского танца	0600420	1	4 694,00	4 694,00	0,00
332	Костюм Русского танца	0600421	1	4 694,00	4 694,00	0,00
333	Костюм Русского танца	0600422	1	4 694,00	4 694,00	0,00
334	Костюм "Распорядитель" беж*борд*черн трик,велюр	0600143	1	4 305,68	4 305,68	0,00
335	Костюм Русского танца	0600423	1	4 194,00	4 194,00	0,00
336	Костюм Русского танца	0600424	1	4 194,00	4 194,00	0,00
337	Костюм Русского танца	0600425	1	4 194,00	4 194,00	0,00
338	Костюм Русского танца	0600426	1	4 194,00	4 194,00	0,00
339	Костюм Русского танца	0600427	1	4 194,00	4 194,00	0,00
340	Костюм Русского танца	0600428	1	4 194,00	4 194,00	0,00
341	Костюм Русского танца	0600429	1	4 194,00	4 194,00	0,00
342	Костюм Русского танца	0600430	1	4 194,00	4 194,00	0,00
343	Доска поворотная ДП-12	0600431	1	4 666,90	4 666,90	0,00
344	Костюм "Соло" гол*черн шифон	0600155	1	4 425,78	4 425,78	0,00
345	Штатив	0600199	1	3 050,00	3 050,00	0,00
346	Стол компьютерный	0600221	1	3 402,58	3 402,58	0,00
347	Стол компьютерный	0600222	1	3 402,58	3 402,58	0,00
348	Гардероб	0600247	1	4 800,00	4 800,00	0,00
349	Шкаф	0600248	1	3 300,00	3 300,00	0,00
350	Шкаф	0600249	1	3 300,00	3 300,00	0,00
351	Шкаф	0600250	1	3 300,00	3 300,00	0,00
352	Шкаф	0600251	1	3 300,00	3 300,00	0,00
353	Шкаф	0600252	1	3 300,00	3 300,00	0,00
354	Стенка "Вега"	0600268	1	10 500,00	10 500,00	0,00

355	Стол-стойка	0600269	1	5 200,00	5 200,00	0,00
356	Стол с приставкой	0600270	1	6 000,00	6 000,00	0,00
357	Стол с приставкой	0600271	1	5 000,00	5 000,00	0,00
358	Стойка гардеробная	0600318	1	3 080,00	3 080,00	0,00
359	Стойка гардеробная	0600319	1	3 080,00	3 080,00	0,00
360	Стойка гардеробная	0600320	1	3 080,00	3 080,00	0,00
361	Стойка гардеробная	0600321	1	3 080,00	3 080,00	0,00
362	Стойка гардеробная	0600322	1	3 080,00	3 080,00	0,00
363	Бальное платье шелк	0600030	1	5 099,37	5 099,37	0,00
364	Бальное платье шелк	0600031	1	5 099,37	5 099,37	0,00
365	Бальное платье шелк	0600032	1	5 099,37	5 099,37	0,00
366	Бальное платье шелк	0600033	1	5 099,37	5 099,37	0,00
367	Бальное платье шелк	0600034	1	5 099,37	5 099,37	0,00
368	Бальное платье шелк	0600035	1	5 099,37	5 099,37	0,00
369	Бальное платье шелк	0600036	1	5 099,37	5 099,37	0,00
370	Бальное платье шелк	0600037	1	5 099,37	5 099,37	0,00
371	Бальное платье шелк	0600038	1	5 099,37	5 099,37	0,00
372	Бальное платье шелк	0600039	1	5 099,37	5 099,37	0,00
373	Бальное платье шелк	0600040	1	5 099,37	5 099,37	0,00
374	Кухонный набор	0600323	1	5 440,00	5 440,00	0,00
375	Диван	0600325	1	19 800,00	19 800,00	0,00
376	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600367	1	3 565,05	3 565,05	0,00
377	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600368	1	3 565,05	3 565,05	0,00
378	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600369	1	3 565,05	3 565,05	0,00
379	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600370	1	3 565,05	3 565,05	0,00

380	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600371	1	3 565,05	3 565,05	0,00
381	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600372	1	3 565,05	3 565,05	0,00
382	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600373	1	3 565,05	3 565,05	0,00
383	Костюм "Золушка" крепсагин, органза, гипюр цвет белый, коричневый черный красный серебристый зеленый голубой	0600374	1	3 565,05	3 565,05	0,00
384	Стойка гардеробная	0600375	1	3 080,00	3 080,00	0,00
385	Стойка гардеробная	0600376	1	3 080,00	3 080,00	0,00
386	Костюм "Вивальде"	0600379	1	3 025,00	3 025,00	0,00
387	Костюм "Вивальде"	0600379/1	1	3 025,00	3 025,00	0,00
388	Костюм "Вивальде"	0600379/2	1	3 025,00	3 025,00	0,00
389	Костюм "Вивальде"	0600379/3	1	3 025,00	3 025,00	0,00
390	Сумка "Continen"t (нейлон, черная)	0600391	1	3 012,00	3 012,00	0,00
391	Библиотечный фонд	0700001	152	172 591,17	172 591,17	0,00
392	Библиотечный фонд	0700002	68	18 612,00	18 612,00	0,00
393	Библиотечный фонд	0700003	1	7 659,31	7 659,31	0,00
394	Библиотечный фонд	0700004	402	37 830,08	37 830,08	0,00
Итого			1 013	2 931 276,72	2 875 131,52	56 145,20

Директор

Е.В.Сергеева

Приложение № 2 к Уставу

Перечень объектов особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного

образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр искусств»
городского округа город Салават Республики Башкортостан
по состоянию на 01.09.2015 г.

№	Наименование объекта	Инв. номер	Кол-во	Балансовая стоимость, руб.	Начисленная сумма амортизации, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2*	3	4	5	6	7
1	Баритон «J.Michael»	0400201	1	21 780,00	13 785,27	7 994,73
2	Баян "Московский"	0400238	1	34 500,00	6 900,00	27 600,00
3	Валторна «J.Michael»	0400192	1	20 740,00	13 217,37	7 522,63
4	Синтезатор «Casio СТК-4000»	0400224	1	9 990,00	9 990,00	0,00
5	Синтезатор «Casio WK-3300»	0400223	1	16 984,00	16 984,00	0,00
6	Тенор	0400214	1	18 095,00	18 095,00	0,00
7	Тенор	0400215	1	18 095,00	18 095,00	0,00
8	Туба «J.Michael»	0400202	1	46 080,00	29 366,52	16 713,48
9	Фортепиано цифровое «Yamaha YDP 162»	0400274	1	65 000,00	3 520,79	61 479,21
	ИТОГО		9	251 264,00	129 953,95	121 310,05

* Имущество, представленное в графе №2, относится к имуществу, без которого осуществление учреждением основных видов деятельности будет существенно затруднено.

Директор

Е.В.Сергеева

Ведно.
Директор
С. С. Сербеева



0400514	0400512	0400502	0400514	0400514
---------	---------	---------	---------	---------